

様式第1号（第3条関係）

平成24年度 芸術文化振興基金  
助成金交付要望書

提出日をご記入ください。

第 号  
平成\*\*年\*\*月\*\*日

提出書類の様式をご確認ください。

独立行政法人 日本芸術文化振興会理事長 殿

必ず押印してください。

住所 〒\*\*\*-\*\*\*\* ○○県○○市○○  
団体名(主催団体) 人形浄瑠璃○○座保存会  
代表者職・氏名 会長 ○ ○ ○ ○ 印

ふりがなを忘れずに  
ご記入ください。

氏名の前に代表者職を  
ご記入ください。

該当する分野を○で囲んでください。

下記の活動を行いたいので、芸術文化振興基金助成金交付要綱第3条の規定に基づき、助成金の交付を要望します。

記

活動区分	1. 歴史的集落・町並み、文化的景観保存活用活動 3. 伝統工芸技術・文化財保存技術の保存伝承等活動		②. 民俗文化財の保存活用活動
(ふりがな)	にんぎょうじょうり○○ざのでんしょうこうかい		
① 活動名	人形浄瑠璃○○座の伝承公開		
② 活動の目的及び内容	(趣旨・目的) ★活動を行う目的、意義、助成による効果等を簡潔に記入してください。		
	(実施時期) 平成**年**月**日	(実施場所) ○○文化会館小ホール	(実施回数) **回
	(実施内容) ★当該活動の実施内容を具体的かつ詳細に記入してください。		
	①地域の文化会館において人形芝居の公演を行う。 演目 「○○三番叟」「○○○○○○○」「○○○○○」		
	②東北各県の獅子舞保存会が一堂に会し、公演を行う。 「○○○保存会」「○○舞」(○○県○○市) 「○○○保存会」「○○舞」(○○県○○町)		
③後継者不足により途絶えた神楽舞を復活し、その成果を発表する。 公演 ○○公民館 **月**日 講師 ○○○○氏(○○県無形民俗文化財指定「○○神楽」保存会)			
④昨年度の調査をもとに衣裳の復元製作を行い、その衣裳による公演を実施する。 演目 「○○○○○○○」「○○○○○」			
★補修・製作・購入(相当の経費を要するもの)を伴う活動については、必要とする理由及び将来の活用計画を購入等事由書に記入し、見積書を添えて提出してください。			
(特記事項) ★応募活動の特色を簡潔に記入してください。 ★国または地方公共団体の指定・記録選択の有(年月日)無および地方公共団体の支援状況(財政負担等)を記入してください。			
(民俗文化財の保存活用活動のみ○を記入) ★○をつけてください。			
①. 民俗文化財の公開 ②. 民俗文化財の広域的な交流 ③. 民俗文化財の復活・復元による伝承 4. 民俗文化財の記録作成による保存活用			
共催者名・後援者名・協賛者名等とその役割	(後援) ○○町教育委員会(名義使用申請中) (協賛) ○○株式会社(協賛金拠出) ★具体的な役割を( )書きで記入してください。		
担当者 連絡先	関係書類送付先住所 〒***-**** ○○県○○市○○ ○○技術保存研究会 氏名(ふりがな)  ○○○○	所 属 ○○○○ 電話番号 ****-**-**** (時間外連絡先 ****-**-**** ) FAX 番号 ****-**-**** E-mail アドレス ○○@○○. jp	整理番号 ( 記入不要 )

※A4サイズ1枚におさまるように作成してください。

③ 収支予算積算内訳 **★「内訳」の金額は円単位, 「予算額」の金額は千円単位として, 千円未満は切り捨てとしてください。**

③ 収支予算積算内訳 (収入)			(支出)			
内 訳		予 算 額	団 体 名	人形浄瑠璃〇〇座保存会		
		千円	項 目	内 訳		
入 場 料 収 入	(〇〇文化会館 収容人数***人)		謝 金	〔謝金〕		
	大人 ***円×***	***,***円		出演謝金 **,**円×*人	***,**円	千円
	小人 ***円×***	***,***円	指 導 謝 金	**,**円×*人	***,**円	
	計	***,***円	★出演・指導謝金は団体構成員には支払 えません。			
入	(入場見込 **%で積算)		助 成 費	〔旅費〕		
				出演者交通費 東京～〇〇町	**,**円×*人	***,**円
				出演者宿泊費	*,**円×*人×*泊	**,**円
そ の 他 の 収 入	〔共催者負担金〕		成 立 費	〔使用料及び賃借料〕		
	〇〇県補助金	***,***円		会場使用料 **,**円×*日	***,**円	***
	〔寄付金・協賛金〕		舞 台 費	〔設営費〕		
	〇〇株式会社寄付金	***,***円	会場設営・撤去費	***,**円		
	〔プログラム・図録等売上収入〕		照 明 ・ 音 響 費	***,**円		
	〔参加費〕		象 徴 費	〔委託費〕		
	〇〇株式会社	***,***円		修理費		
	〔広告料・その他収入〕		衣装 **,**円×*着	**,**円	***	
	広告料収入		太鼓 **,**円×*個	**,**円		
	〇〇株式会社	***,***円	〔印刷費〕	チラシ @**×***枚	**,**円	
			〔記録費〕	録画費	**,**円	
			保 全 ・ 補 修 費	(歴史的集落・町並み・文化的景観保存活用活動のみ)		
			通 信 ・ 宣 伝 費 等	〔通信費〕		
				案内状送付料 @*×**通	**,**円	
				〔宣伝費〕	***,***円	
				新聞広告費 **,**円×*社	***,***円	
			★宣伝広告費については, 助成対象活動の規模や入場料等を勧案の上, 計上してください。			
小 計 (イ)		*,***	小 計 (A)		*,***	
自 己 負 担 金 (ロ)	会費 **,**円×**人	***,***円	助 成 対 象 外 経 費 (B)	★43ページの助成対象経費区分表の「記入できる経費」のうち, 「助成対象外経費」に該当する経費を計上してください。		
	★資金の調達方法を必ず記入してください。					
総 額 (イ) + (ロ)		*,***	総 額 (A) + (B)		*,***	
			整理番号	( 記入不要 )		

④ 交付を受けようとする助成金の要望額

★助成対象経費(A)の2分の1以内, かつ自己負担金(ロ)の範囲内の金額を記入してください。

※A4サイズ1枚におさまるように作成してください。

***千円
-------

★収入の総額と支出の総額を一致させてください。

⑤ 団体概要（平成23年11月現在）

ふりがなを忘れずにご記入ください。

代表者職名をご記入ください。

団体名 (ふりがな)	(にんぎょうじょうり○○ざぼんかい)		代表者職名・氏名	会長	○○○○	団体コード	記入不要
	人形浄瑠璃○○座保存会						
住所	〒***-****		電話	****-**-****			
	○○県○○市○○		ホームページアドレス	http://○○.○○. j p			
団体設立年月	年 月	法人設立年月	年 月	(主務官庁名: )			
役 職 員 ・ 団 体 構 成 員 及 び 加 入 条 件 等							
組 織	★主な役員等について、氏名、肩書きを記入してください。			〔団体構成員〕			
	会 長	○○○○	○○商店経営	団体会員：○○団体（計**人）			
	副 会 長	○○○○	(株) ○○会社	個人会員：**人			
	企 画 担 当	○○○○	元○○町教育委員会	〔加入条件〕			
	”	○○○○	主婦	○○座の保存継承活動に関心のある個人又は団体で			
	会 計	○○○○	○○銀行営業係長	總會において入会を認められた者			
	監 事	○○○○	○○高等学校教諭	★地方公共団体の場合、団体構成員及び加入条件は記入不要です。			
沿 革	昭和**年**月 ○○市○○地区住民により、「○○座」を設立、活動開始 平成**年**月 団体名を「人形浄瑠璃○○座保存会」に名称変更 平成**年**月 ○○市無形民俗文化財に指定						

⑥ 事業の内容状況

年度	活動内容	特徴・成果・意義・目標	支出 千円	基金助成額 千円	その他助成額 千円
(過年度に実施した事業の内容を記入してください) ★活動が単年度のみにとどまらない継続性をもつ場合には、その全体を記入してください。 ★ただし、当基金の助成金は毎年度の審査採択であり、継続活動であっても次年度以降の採択を約束するものではないことにご留意ください。					
**	人形の復元	首(かしら)のみ伝わっていた人形の復元・製作を行い、その人形を遣って公演を行った。	***		***
**	公演活動	**月**日 公民館において公演を実施した。 演目 「○○○○○」「○○○○○○○」	***	***	***
(過去の助成による効果) ★要望事業が過去に当基金の助成を受けた場合のみ、ご記入ください。 <input type="checkbox"/> 過去3年間に1回以上助成を受けている <input type="checkbox"/> 3年以上継続で助成を受けている ★どのような助成の効果があつたのかを必ず記入してください。					
年度	活動予定	特徴・意義・目標	支出予定 千円		
**	県内の団体との交流	(今後の事業計画を記入してください) 県内の人形浄瑠璃保存会と共に、地域の核となる会館での大会を計画中。	*,***		

※定款もしくは寄付行為又はこれに類する規約等を添付してください。

整理番号

( 記入不要 )

※実行委員会等形式で応募する場合は、3枚目に中核団体、4枚目に実行委員会等についての概要を記入してください。

※A4サイズ1枚におさまるように作成してください。

代表者職名をご記入ください。

記入例（民俗文化財の保存活用活動）

実行委員会等概要（平成23年11月現在）

(ふりがな) 名称	(〇〇〇〇げいのうたいかいじつこういんかい) 〇〇〇芸能大会実行委員会	代表者職名・氏名	実行委員長 〇〇 〇〇	団体コード 記入不要	
住所	〒***-**** 〇〇県〇〇市〇〇	電 話	****-**-****		
		ホームページアドレス			
団体設立年月	平成**年**月				
組 織	役 職 員		団体構成員及び加入条件等		
	実行委員長 〇〇〇〇 (〇〇市長) 副委員長 〇〇〇〇 (〇〇副市長) 事務局長 〇〇〇〇 (〇〇保存会事務局長) 会 計 〇〇〇〇 (〇〇市〇〇課長) 監 事 〇〇〇〇 (〇〇市助役) 委 員 〇〇〇〇 (〇〇保存会会長) 委 員 〇〇〇〇 (〇〇協会会長)  <b>★主な役員については、氏名・肩書を記入してください。</b>		[中核団体名] 〇〇保存会  [実行委員会等構成団体名] 〇〇市, 〇〇教育委員会, 〇〇協会, 〇〇保存会 <b>★実行委員会等を構成する団体名を記入してください。</b> なお、構成団体名を書き切れない場合は、団体リストを添付してください。  [加入条件等] 〇〇〇芸能大会実行委員会の趣旨に賛同し、〇〇公演を協力して行う者。		
沿 革	平成**年**月 〇〇芸能大会実行委員会準備委員会発足 平成**年**月 〇〇芸能大会実行委員会発足 平成**年**月 第1回公演「〇〇〇〇」上演  <b>★実行委員会等の沿革を中心に記入してください。</b>		特 色	<b>★実行委員会等及び主催事業の特色等を記入してください。</b>	
過年度に助成を受けたことによる効果		平成24年度の主な自主事業（予定）			
<input type="checkbox"/> 過去3年間に1回以上助成を受けている <input type="checkbox"/> 3年以上継続で助成を受けている <b>★どのような助成の効果があったのかを必ず記入してください。</b>		当該事業のみ。 <b>★応募活動以外で予定している自主公演があれば、公演名と概算の予算額を記入してください。</b>			
公 演 ・ 展 示 等 実 績	平成21年度	平成22年度	平成23年度（見込）		
	芸術文化 振興基金 助成事業 (助成金 千円)	なし (助成金* 千円)	〇〇公演 事業費**, ***千円 (助成金*, ***千円)	なし (助成金 千円)	
	実行委員 会が主催 した公演・ 展示等の 事業	事業費 千円	<b>★主催事業があれば、            記入ください。</b>	事業費 千円	〇〇芸能大会 事業費 *, ***千円
計		計 *本	** , ***千円	計 *本 *, ***千円	
財 政 状 況	総収入	0千円	** , ***千円	** , ***千円	
	総支出	0千円	** , ***千円	** , ***千円	
	当期損益	0千円	△***千円	*, ***千円	
	当基金以外 の各種補助 金・助成金受 領実績	千円	千円	〇〇財団助成金 *, ***千円	
<b>★総収入は、当該年度に団体が得た収入総額を、総支出は、団体が現実に支出したすべての支出額を、当期損益は、団体の決算上の損益の額をそれぞれ記入してください。</b>					

ふりがなを忘れず  
にご記入ください。

規約・定款に記載されている  
設立年をご記入ください。

事業回数を  
ご記入ください。

事業費計を  
ご記入ください。

※定款もしくは寄付行為又はこれらに類する規約等を添付してください。 整理番号 (記入不要)  
 ※実行委員会等形式で応募する場合は、3枚目に中核団体、4枚目実行委員会等についての概要を記入してください。  
 ※A4サイズ1枚におさまるように作成してください。